**ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ**

**ΧΡΗΣΗΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ/ΧΩΡΩΝ ΣΑΚΕ**

Ο/Η υπογράφων-ουσα …………………………………………….………………………………………………..

(ιδιότητα)………………………………………………………………………………………..…………………………. έλαβα άδεια για χρήση της/του αίθουσας/χώρου ………………………………………………… για τις ............-..….-202… ή κάθε (ημέρα) …………………….. και για τις ώρες ……….……. για την πραγματοποίηση εκδήλωσης/συνεδρίου/ημερίδας/συνάντησης……………. ……………………………………………………………………………………………………………………………..

Μετά τη χρήση του ανωτέρου χώρου δεσμεύομαι ότι θα παραδοθεί αυτός ο χώρος καθαρός και τακτοποιημένος, χωρίς αφίσες, συνθήματα ή άλλες πιθανές παρεμβάσεις. Ο χώρος της εκδήλωσης όπως και οι υπόλοιποι εσωτερικοί χώροι του πανεπιστημίου θα παραδοθούν όπως ακριβώς τους παραλάβαμε.

Επίσης, αναλαμβάνω πλήρως την αποκλειστική ευθύνη για οποιαδήποτε ενδεχόμενη ζημία, ατύχημα ή οποιασδήποτε μορφής σωματική βλάβη που θα υποστεί είτε συνεργάτης μου, είτε συμμετέχων στην εκδήλωση ή ευρισκόμενος σε σημείο παραπλεύρως του χώρου που μου έχει παραχωρηθεί από εξοπλισμό ή ενέργειες δικές μου ή παράλειψη ή αμέλεια δική μου ή/και των συνεργατών μου κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οιαδήποτε ζημία ή φθορά πέραν της συνήθους χρήσεως ο υπάλληλος που απασχολείται στο κτίριο τις καταγράφει παρουσία του χρήστη και του υπενθυμίζει την υποχρέωση άμεσης αποκατάστασής τους. Σε περίπτωση που ο χώρος παραδοθεί βρώμικος ή με φθορές, αναλαμβάνω την ευθύνη για την αποκατάσταση τους.

Σημειώνεται ότι τα μέλη του Πανεπιστημίου που δίνουν την άδεια χρήσης του χώρου δεν υπέχουν οποιαδήποτε ευθύνη ζημίας, φθοράς, ατυχήματος και άλλων αντίστοιχων καταστάσεων. Σε περίπτωση που θα θεωρηθούν τυχόν υπόλογοι έναντι τρίτων, οι χρήστες είναι υποχρεωμένοι να αποκαταστήσουν κάθε ζημιά της (υλική ή ηθική) από τον λόγο αυτό.

Στους παραβάτες των όρων του παρόντος, θα αφαιρείται το δικαίωμα εκ νέου χρήσης αιθουσών/χώρων της ΣΑΚΕ.

Φορέας/Συλλογικότητα/Ομάδα:

Υπεύθυνος Δέσμευσης Αίθουσας/Χώρου:

Email:

Τηλέφωνο επικοινωνίας.

Βόλος, ….-….-202…

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ